

ДОГОВОР № 05/Д-137/18/У
на оказание услуг по автоматизированной обработке информации с использованием
Единой Городской Информационной Расчетной Системы «СПРИНТ»

г. Красноярск

«10» августа 2018г.

Акционерное общество «КрасИнформ», именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице генерального директора Сологуба Николая Ивановича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Товарищество собственников недвижимости «Надежда»**, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице председателя правления Хорошавиной Нины Павловны, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем:

ТЕРМИНОЛОГИЯ

Единая Городская Информационная Расчетная Система «СПРИНТ» (далее – Система, ЕГИРСС) - программно-аппаратный комплекс, предназначенный для обеспечения информационного и технологического взаимодействия между его участниками в процессе:

- оказания жилищных и коммунальных услуг Потребителям,
- накопления, учета и целевого использования денежных средств, предназначенных для проведения капитального ремонта многоквартирных домов, находящихся под управлением Заказчика, согласно закону Красноярского края № 4-1451 от 27.06.2013г. «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Красноярского края» (далее - закон Красноярского края № 4-1451 от 27.06.2013г.),
- формирования лицевого счетов, отчетных документов,
- проведения расчетов и приема платежей/взносов за оказанные услуги.

Потребитель – лицо (собственник или наниматель жилого помещения), использующее жилищные и коммунальные услуги для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

Жилищно-коммунальные услуги – совокупность жилищных и коммунальных услуг.

Жилищные услуги – следующие виды услуг:

предоставление нанимателю жилого помещения по договору социального найма или договору найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда;
содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме;
капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме за счет собственника жилищного фонда;

ремонт и эксплуатация лифтов;
эксплуатация и ремонт мусоропроводов;
сбор и вывоз твердых и жидких бытовых отходов;
услуги по управлению многоквартирным домом;
услуги по обмену и приватизации жилых помещений (услуги организаций, осуществляющих на договорной основе с гражданами сбор необходимых документов для обмена или приватизации их жилья);
предоставление услуг внутридомового освещения мест общего пользования в жилых зданиях;
уборка и санитарно-гигиеническая очистка внутриподъездных и придомовых территорий.

Коммунальные услуги – осуществление деятельности Заказчика по подаче потребителям любого коммунального ресурса в отдельности или 2 и более из них в любом сочетании с целью обеспечения благоприятных и безопасных условий использования жилых, нежилых помещений, общего имущества в многоквартирном доме в случаях, установленных действующим законодательством РФ, а также земельных участков и расположенных на них жилых домов (домовладений). Коммунальные ресурсы - холодная вода, горячая вода, электрическая энергия, газ, тепловая энергия, теплоноситель в виде горячей воды в открытых системах теплоснабжения (горячего водоснабжения), бытовой газ в баллонах, твердое топливо при наличии печного отопления, используемые для предоставления коммунальных услуг и потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме. К коммунальным ресурсам приравниваются также сточные воды, отводимые по централизованным сетям инженерно-технического обеспечения.

Лицевой счет по жилищным и коммунальным услугам (далее – **лицевой счет по ЖКУ**) – лицевой счет, открытый в Системе для расчета начислений за жилищные и коммунальные услуги.

Лицевой счет по капитальному ремонту (далее – **лицевой счет по капитальному ремонту**) – лицевой счет, открытый в Системе для расчета начислений взносов по капитальному ремонту.

Алгоритмы расчетов – порядок начисления платежей за жилищные и коммунальные услуги с учетом нормативов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Предельные индексы - устанавливаемые в среднем по субъектам Российской Федерации и (или) по муниципальным образованиям на очередной финансовый год, выраженные в процентах индексы максимально и минимально возможного изменения установленных тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса с учетом надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, действующих на конец текущего финансового года.

Исполнитель _____

Заказчик _____

Выпадающий доход – сумма начисленных денежных средств, превышающая размер платы потребителя за жилищно-коммунальные услуги, рассчитанный в пределах, утвержденных органами местного самоуправления нормативов потребления, на основании действующих тарифов для граждан на жилищно-коммунальные услуги, с учетом увеличения на предельный индекс изменения платы граждан за жилищно-коммунальные услуги. Данные денежные средства подлежат возмещению поставщикам жилищно-коммунальных услуг из бюджета административно-территориального образования, в котором находится жилищный фонд под управлением Заказчика.

Бесконвертное отправление – отправление в формате «конверта», изготовленного на фальцевальном оборудовании непосредственно из листа платежного документа путем склейки с нанесением перфорации с целью защиты персональных данных потребителей.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства в течение всего срока действия настоящего договора оказывать следующие услуги:

а) услуги по автоматизированной обработке, хранению и сопровождению информации, печати и изготовлению бесконвертных отправок платежных документов для целей управления жилищным фондом, находящимся под управлением Заказчика;

б) услуги по автоматизированной обработке, хранению и сопровождению информации, печати и изготовлению бесконвертных отправок платежных документов с целью накопления, учета и целевого использования денежных средств, предназначенных для проведения капитального ремонта многоквартирных домов, находящихся под управлением Заказчика, согласно закону Красноярского края № 4-1451 от 27.06.2013г.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги в соответствии с условиями настоящего договора.

1.3. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется осуществлять совместно с Заказчиком обработку персональных данных, включая запись, систематизацию, накопление, хранение, извлечение, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных в рамках оказания услуг по автоматизированной обработке, хранению и сопровождению информации для целей, указанных в п. 1.1. настоящего Договора.

2. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ

2.1. Стоимость услуг, оказываемых в соответствии с настоящим Договором, приведена в приложении №1 к Договору. Исполнитель выставляет счет на оплату оказанных в расчетном месяце услуг, счет-фактуру и Акт сдачи-приемки оказанных услуг в срок не позднее 5-го числа месяца, следующего за расчетным.

2.2. В течение трех рабочих дней с момента получения Акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчик должен подписать и возвратить Исполнителю один экземпляр документа, либо представить мотивированный отказ от подписания документа. Если Заказчик в трехдневный срок не подпишет и не возвратит Исполнителю один экземпляр Акта сдачи-приемки оказанных услуг, либо не представит мотивированный отказ от его подписания, то Стороны согласны считать, что оказанные Заказчику услуги в расчетном месяце приняты без претензий.

2.3. Оплата оказываемых услуг по настоящему договору производится Заказчиком ежемесячно, в срок не позднее 10-го числа месяца, следующего за расчетным. Форма оплаты – безналичные расчеты платежными поручениями в рублях РФ.

2.4. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе 11 настоящего договора.

2.5. Исполнитель оставляет за собой право пересматривать в одностороннем порядке размер оплаты за указанные услуги по настоящему Договору, уведомив Заказчика о предстоящем изменении не менее, чем за 30 (тридцать) дней до момента их изменения.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. В процессе оказания услуг Исполнитель обязуется:

3.1.1. организовать регистрацию не менее **3 (трех) рабочих мест** Заказчика в Системе. Технические требования к рабочему месту Заказчика определяются в соответствии с приложением № 2 к настоящему договору.

3.1.2. организовать технологическое сопровождение Системы (24 часа в сутки/7 дней в неделю/365 дней в году) включающее:

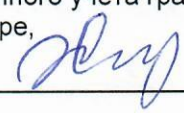
- хранение информации с резервным копированием;
- внесение изменений в ЕГИРСС без дополнительной оплаты в случае изменения действующего законодательства РФ

3.1.3. соблюдать действующее законодательство РФ в сфере учета и управления жилищным фондом, оказания коммунальных услуг.

3.1.4. обеспечить автоматизированную обработку информации, вводимой в Систему Заказчиком, а именно:

- информации о новом собственнике квартиры,
- информации о постановке на регистрационный учет/снятии с регистрационного учета граждан в квартире,
- информации о временном отсутствии проживающего гражданина в квартире,

Исполнитель 

Заказчик 

- о информации о замене проживающим гражданином документа, удостоверяющего личность (в т.ч. паспорта),
 - о информации о новой единице жилищного фонда, находящегося под управлением Заказчика (новом доме, новой квартире),
 - о информации об установке/демонтаже индивидуальных приборов учета, показаний данных приборов учета на лицевом счете, квартире, доме,
 - о информации об изменении параметров лицевого счета, квартиры, дома,
 - о информации об изменении размера начислений при любых изменениях лицевого счета,
 - о информации об открытии/закрытии лицевого счета,
 - о информации об определении пакета (совокупности) жилищных и коммунальных услуг на дом, на квартиру,
 - о информации об уменьшении тарифа на отдельные(ую) жилищные(ую) и/или коммунальные(ую) услуги(у) на дом, на квартиру, на группу квартир на определенный период,
 - о информации об отказе потребителя от жилищных и коммунальных услуг на лицевом счете, квартире, группы квартир, доме,
 - о информации, необходимой для претензионной и исковой работы с должниками,
 - о иной информации, необходимой для проведения расчетов платежей за жилищные и коммунальные услуги.
- 3.1.5. на основании обработанной информации обеспечить Заказчику формирование и печать отчетов и справок, необходимых для функционирования служб Заказчика.
- 3.1.6. обеспечить Заказчику формирование отчетов о начислениях платежей за жилищные и коммунальные услуги для органов социальной защиты населения административно-территориального образования, в котором находится жилищный фонд под управлением Заказчика. Формы отчетов согласованы с вышеуказанным органами.
- 3.1.7. обеспечить своевременный ежемесячный расчет выпадающих доходов по каждому лицевому счету.
- 3.1.8. обеспечить Заказчику просмотр в Системе изменений, которые были сделаны Заказчиком с момента подключения к Системе.
- 3.1.9. осуществить печать платежных документов по письменной заявке Заказчика в течение 2 (двух) рабочих дней с даты поступления заявки на адрес электронной почты Исполнителя: uk@krasinform.ru.
- 3.1.10. по заявке Заказчика ежемесячно изготавливать бесконвертные отправления платежных документов для потребителей жилищных и коммунальных услуг.
- 3.1.11. организовать информирование потребителей о балансе лицевого счета путем введения и передачи информации о балансе лицевого счета каждого потребителя в «Виртуальный личный кабинет жителя», находящийся на сайте www.krasinform.ru.
- 3.1.12. соблюдать принципы обработки персональных данных, предусмотренные действующим законодательством РФ.
- 3.1.13. при обработке Исполнителем персональных данных в рамках исполнения обязанностей по настоящему договору соблюдать конфиденциальность персональных данных и выполнять в рамках действующего законодательства РФ правила обработки персональных данных, установленные документами, определяющими политику Заказчика в отношении обработки персональных данных.
- 3.1.14. по поручению Заказчика реализовать необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, при их обработке Исполнителем в рамках выполнения обязанностей по настоящему договору, в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 3.1.15. по требованию Заказчика осуществлять блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, прекращение неправомерной обработки персональных данных и уничтожение персональных данных, а также прекращение обработки персональных данных по достижении целей обработки.
- 3.1.16. размещать и печатать на отдельном листе формата А4 информационные сообщения по письменной заявке Заказчика. Печать должна быть осуществлена на собственных бумажных носителях Исполнителя.
- 3.1.17. по заявке Заказчика вносить в Систему данные, предоставленные Заказчиком в виде электронных таблиц в нестандартном формате. Нестандартный формат предоставляемых данных должен быть предварительно согласован с Исполнителем.
- 3.1.18. по письменному требованию Заказчика, предоставленному на бумажном носителе, осуществить внесение во внештатном порядке информации о перерасчетах по жилищно-коммунальным услугам в закрытый месяц.
- 3.1.19. осуществлять автоматизированную обработку, хранение и сопровождение информации для формирования платежных документов на оплату взносов на капитальный ремонт. Платежный документ по своей форме аналогичен платежному документу на оплату жилищно-коммунальных услуг.
- 3.1.20. обеспечить Заказчику возможность формирования отчетов, аналогичных отчетам, необходимых в рамках оказания жилищно-коммунальных услуг;
- 3.1.21. создать в Системе копии домов и лицевых счетов со всей информацией для расчета начисления взносов на капитальный ремонт (лицевые счета по капитальному ремонту) и приема оплаты взносов на капитальный ремонт, выделив данные дома в отдельные категории.
- 3.1.22. обеспечить автоматизированную синхронизацию информации между лицевыми счетами по ЖКУ и лицевыми счетами по капитальному ремонту по: собственникам, площади,

Исполнитель 

Заказчик 

регистрации, для устранения необходимости повторного ввода информации на лицевой счет по капитальному ремонту в случае изменения этих данных.

3.2. Исполнитель в праве:

3.2.1. требовать надлежащего исполнения условий настоящего договора Заказчиком.

3.2.2. предъявлять претензии Заказчику о просрочке платежа за оказанные услуги по настоящему Договору.

3.2.3. предварительно уведомив, приостановить оказание услуг Заказчику в случае просрочки им более, чем на 20 календарных дней установленного п.2.3. настоящего Договора срока оплаты за оказанные услуги.

3.3. Заказчик обязуется:

3.3.1. использовать в своей работе Систему.

3.3.2. установить оборудование в соответствии с требованиями, изложенными в Приложении №2 к настоящему договору.

3.3.3. обеспечить правильное и своевременное введение в Систему информации, указанной в п. 3.1.4. настоящего договора.

3.3.4. оперативно сообщать Исполнителю обо всех происшествиях нарушающих нормальную работу Системы, в том числе об ошибках допущенных при вводе информации, а также письменно направлять уведомление о происшествии в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента, когда Заказчику стало известно о происшествии.

3.3.5. ограничить доступ к информации, для персонала Заказчика, не работающего в Системе.

3.3.6. оплачивать услуги, оказанные Исполнителем, надлежащим образом и в сроки, установленные настоящим Договором.

3.3.7. определить состав необходимых мер и требований к защите персональных данных при их обработке Исполнителем в соответствии с действующим законодательством РФ, а также обеспечить их принятие Исполнителем после предварительного согласования Сторонами настоящего договора.

3.3.8. обеспечить ознакомление Исполнителя с правилами обработки персональных данных, которые установлены документами, определяющими политику Заказчика в отношении обработки персональных данных.

3.3.9. уведомить Исполнителя не позднее 2 (двух) рабочих дней до предполагаемой даты начала печати отдельных листовок с информационными сообщениями в письменной форме о желаемом размещении и печати информационного сообщения. Уведомление должно содержать текст сообщения/сообщений.

3.3.10. направить в адрес Исполнителя на бумажном носителе письмо с указанием реквизитов специального счета для перечисления платежей в оплату взносов на капитальный ремонт, перечня домов, по которым необходимо оказывать услуги, предусмотренные п. 3.1.20. настоящего Договора, даты начала оказания услуг, предусмотренных п. 3.1.20. настоящего Договора.

3.3.11. уведомить Исполнителя не позднее 2 (двух) рабочих дней до предполагаемой даты начала печати платежных документов в письменной форме путем направления сообщения на адрес электронной почты uk@krasinform.ru о желаемом изготовлении бесконвертных отправок данных платежных документов.

3.4. Заказчик в праве:

3.4.1. требовать надлежащего исполнения условий настоящего договора Исполнителем.

3.4.2. предъявлять к Исполнителю обоснованные претензии по качеству оказываемых Исполнителем услуг по настоящему договору.

3.4.3. по согласованию с Исполнителем отказаться от части услуг ранее оказываемых последним, о чем направить Исполнителю письмо с уведомлением, являющееся неотъемлемой частью настоящего договора. Уведомление об отказе направляется Исполнителю не позднее, чем за 30 дней до предполагаемой даты.

3.4.4. подавать письменные заявки на дополнительную/повторную печать платежных документов.

3.4.5. размещать на свободной части лицевой стороны платежных документов информационные сообщения. Письменная заявка на размещение данных сообщений, содержащая согласованный сторонами текст сообщения, должна быть подана за 5 (Пять) дней до последнего дня срока, указанного в п. 3.1.9 настоящего договора.

3.4.6. самостоятельно производить печать платежных документов.

4. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31.12.2018г. (включительно).

4.2. Дата начала оказания услуг по автоматизированной обработке, хранению, сопровождению информации, печати платежных документов для накопления, учета и целевого использования денежных средств, предназначенных для проведения капитального ремонта многоквартирных домов, находящихся под управлением Заказчика, определяется Заказчиком в письме, направляемом в соответствии с п. 3.3.10. настоящего Договора.

4.3. В случае, если за месяц до окончания действия настоящего договора ни одна из Сторон не заявит об отказе от продолжения работы по настоящему договору, договор автоматически пролонгируется на каждый следующий календарный год на тех же условиях.

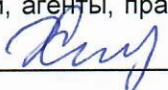
4.4.

5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

5.1. Условия настоящего договора и соглашений (протоколов и т.п.) к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

5.2. Стороны принимают все необходимые меры для того, чтобы их сотрудники, агенты, правопреемники без

Исполнитель 

Заказчик 

предварительного согласия другой стороны не информировали третьих лиц о деталях данного договора, Приложений и дополнительных соглашений к нему.

5.3. Стороны принимают все необходимые меры для нераспространения и защиты информации и персональных данных ставших известными сторонам в связи с исполнением договорных обязательств.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору в части неурегулированной настоящим договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. В случае, если виновными действиями Заказчика, Исполнителю были причинены убытки/ущерб, то Заказчик обязан возместить причиненные убытки/ущерб в полном объеме.

6.3. Услуги, оказанные Исполнителем, по настоящему договору с ошибкой или недостатками, по причинам независящим от действий Исполнителя, считается исполненными надлежащим образом.

6.4. В случае просрочки оплаты за оказанные Исполнителем услуги, Заказчик обязуется выплатить Исполнителю по его требованию пеню в размере 0,1% за каждый день просрочки от общей суммы задолженности.

6.5. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком в отношении обработки персональных данных и возмещает Заказчику имущественный вред, а также убытки, понесенные вследствие нарушения Исполнителем правил обработки персональных данных и требований к защите персональных данных.

7. ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны не несут ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в результате обстоятельств непреодолимой силы (обстоятельства, возникающие после заключения договора, характеризующиеся чрезвычайностью, неотвратимостью и внешним отношением к деятельности стороны договора характером), влекущих невыполнение сторонами обязательств по настоящему договору.

7.2. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, сроки выполнения обязательств по настоящему договору отодвигаются на время действия этих обстоятельств.

7.3. Сторона обязана известить другую сторону в письменной форме о наступлении обстоятельств непреодолимой силы в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня наступления данных обстоятельств. Сторона, которая ссылаясь на наличие данных обстоятельств, обязана известить другую сторону об их окончании и подтвердить, что они имели место, представив документ, выданный Торгово-промышленной палатой Красноярского края.

7.4. При отсутствии своевременного извещения, предусмотренного п.7.3. настоящего договора, виновная сторона обязана возместить другой стороне убытки, причиненные не извещением или несвоевременным извещением.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между сторонами.

8.2. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров спор передается на разрешение в Арбитражный суд Красноярского края.

8.3. Сторона, права которой нарушены, до обращения в Арбитражный суд обязана предъявить другой стороне письменную претензию с изложением своих требований. При необходимости к претензии прилагаются документы, подтверждающие выявленные нарушения, и документы, удостоверяющие полномочия представителя Стороны – отправителя претензии.

8.4. Претензии направляются Сторонами друг другу ценным письмом с описью вложения по почтовому адресу, указанному в договоре, либо передаются нарочным под подпись уполномоченного представителя Стороны настоящего Договора.

9. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. Любые изменения и дополнения условий настоящего Договора (за исключением изменения стоимости услуг в соответствии с п.2.5 настоящего договора) имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде, подписаны обеими сторонами.

9.2. Уведомление об изменении стоимости услуг направляется Исполнителем в сроки, предусмотренные п. 2.5. настоящего Договора, на адрес электронной почты, указанный в разделе 11 настоящего Договора, либо на иной адрес, с которого поступают электронные сообщения на адрес uk@krasinform.ru. В течение 10 календарных дней Исполнитель обязуется направить Заказчику почтой оригинал уведомления в письменной форме на почтовый адрес, указанный в договоре, либо вручить нарочным. Если письмо с уведомлением не будет получено адресатом по независящим от Исполнителя причинам, Заказчик будет считаться уведомленным надлежащим образом об изменении стоимости услуг.

Исполнитель 

Заказчик 

9.3. Настоящий договор может быть расторгнут до истечения его срока действия по инициативе любой из сторон с обязательным уведомлением противоположной стороны за 30 (Тридцать) календарных дней до предполагаемого расторжения.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Стороны согласны, что электронные версии документов, также как и их факсимильные копии являются достаточными для проведения платежей. Исполнитель обязуется передать Заказчику оригиналы документов в течение 10 календарных дней с момента направления электронных версий или факсимильных копий. Электронные версии документов и факсимильные копии Исполнителю надлежит направлять на адреса, телефоны, указанные в разделе 11 настоящего Договора.

10.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

10.3. Приложение № 1 к договору – Спецификация услуг.

10.4. Приложение № 2 к договору – Требования к рабочим местам.

10.5. Ни одна из сторон не имеет право передавать свои права и обязанности по настоящему договору, за исключением своих правопреемников, третьей стороне без согласия другой стороны, выраженной в письменной форме.

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:

АО «КрасИнформ»

Юридический адрес: 660049, г. Красноярск,
ул. Парижской Коммуны, д. 41

Почтовый адрес: 660049, г. Красноярск,
ул. Парижской Коммуны, д. 41

ИНН 2466137886, КПП 246601001

Платежные реквизиты:

Филиал № 5440 Банка ВТБ (ПАО) г. Новосибирск
р/с № 40702810835460001491

к/с № 30101810450040000719, БИК 045004719

Конт. тел. 8(391)256-80-87, факс. 256-80-86

E-mail: info@krasinform.ru

Заказчик:

ТСН «Надежда»

Юридический адрес: 660012, г. Красноярск,
ул. Семафорная, д. 15«А», кв. 10.

Почтовый адрес: 660012, г. Красноярск,
ул. Семафорная, д. 15«А», кв. 10.

ИНН 2464143919, КПП 246401001

Платежные реквизиты:

Филиал «Новосибирский» АО «Альфа-Банк»,
р/с № 40703810923260000036,

к/с № 30101810600000000774, БИК 045004774.

Конт. тел. 8(391)2979634, 8(391)278-31-12,

8(391)297-68-67, 8(391)286-20-52

E-mail: tsn.nadegda@yandex.ru

Генеральный директор

м.п.



Н.И. Сологуб

Председатель правления



Н.П. Хорошавина

Исполнитель _____

Заказчик _____

СПЕЦИФИКАЦИЯ

№	Наименование услуг	Сроки предоставления услуг	Стоимость услуги (включая НДС 18%), руб.	Примечание
1	Автоматизированная обработка, хранение и сопровождение информации для целей управления жилищным фондом.	В месяц	10,00 x N, но не менее 2000,00	
2	Автоматизированная обработка, хранение и сопровождение информации для накопления, учета и целевого использования денежных средств, предназначенных для проведения капитального ремонта многоквартирных домов, находящихся под управлением Заказчика.	В месяц	4,35 x N, но: - не менее 500,00 в случае автоматизированной обработки информации по лицевым счетам по ЖКУ в текущем месяце; - не менее 2000,00 в случае отсутствия автоматизированной обработки информации по лицевым счетам по ЖКУ в текущем месяце.	В стоимость услуги входит автоматизированная синхронизация информации в Системе между лицевыми счетами по ЖКУ и лицевыми счетами по капитальному ремонту.
3	Дополнительные учётные записи для доступа в Систему.	В месяц	1000,00	За каждую дополнительную учётную запись
4	Печать* платежных документов, сформированных в Системе; Печать* платежных документов в оплату взносов на капитальный ремонт. Печать* информационного сообщения (в случае печати на листе, отдельном от платежных документов, – листовки).	За каждую печать по заявке заказчика	2,00	За один лист формата А4, при печати на одной стороне.
			3,50	За один лист формата А4, при печати на обеих сторонах одномоментно .
5	Автоматизированное внесение в Систему данных, предоставленных Заказчиком в виде электронных таблиц в нестандартном формате .	Разово	1200,00	За каждую электронную таблицу.
6	Внесению во внештатном порядке информации о перерасчетах за жилищно-коммунальные услуги в закрытый месяц.	Разово	2000,00	За каждое внесение информации.
7	Изготовление бесконвертных отправлений платежных документов за отчетный месяц для потребителей жилищно-коммунальных услуг (в том числе дополнительное, повторное)		1,00	За изготовление бесконвертного отправления одного платежного документа
		N – количество открытых лицевых счетов		

*- Печать производится на бумажных носителях Исполнителя

Исполнитель

м.п.

Исполнитель _____

Н.И. Сологуб

Заказчик

Н.П. Хорошавина

м.п.

Заказчик

ТРЕБОВАНИЯ К РАБОЧИМ МЕСТАМ ЗАКАЗЧИКА

Аппаратная конфигурация ПК	
Место Оператора	
Производительность процессора не менее	1 ГГц
Объем оперативной памяти (RAM) не менее	256 Мбайт
Объем дискового пространства (HDD) не менее	1 Гб
Монитор	15" с разрешением не менее 800x600
Порты ввода/вывода	1 Keyboard, 1 Mouse, 1 Video
Периферия	Клавиатура, мышь
Принтер (персональный или сетевой)	имеющий русскоязычный драйвер для ОС пользователя и терминального сервера (Windows 2003).
Источник бесперебойного питания (UPS) (желательно)	Должен обеспечивать не менее 10 минут работы в случае пропадания питания

Системное ПО	
Операционная система (не ранее)	Windows XP SP2
ПО для взаимодействия с терминальным сервером	является частью операционной системы
Криптосредства	CSP VPN Client
Сертифицированные средства защиты информации (в соответствии с классом ИСПДн)	Антивирусное ПО, средства межсетевого экранирования, средства защиты от несанкционированного доступа

ККМ для работы с АРМ «Кассир»	
Штрих-мини-ФР-К	
Штрих-ФР-К	
Штрих-М-ФР-К	
Штрих-комбо-ФР-К	
Штрих-950К	

Сеть:
Скорость подключения одного места не менее 64 кбит/с, желательно 128 кбит/с.
В случае работы через публичную сеть (Интернет), необходимо создать VPN-подключение до сервера доступа «КрасИнформ».
Реквизиты подключения сообщаются в момент настройки рабочего места специалистами Исполнителя.

Исполнитель

м.п.

Н.И. Сологуб

Заказчик

м.п.

Н.П. Хорошавина

Исполнитель _____

Заказчик _____